

Übergabeprotokoll / Änderung der Eigentumsverhältnisse

1. Objektlage

Straße, Hausnummer, Ort

Das Grundstück wurde zum _____ ☐ verkauft ☐ übertragen ☐ geerbt
Datum (TT.MM.JJ)

2. Persönliche Daten (bitte alle Felder ausfüllen, zutreffendes ankreuzen)

FAD

Finanzadresse

Angaben	Alter Eigentümer	Neuer Eigentümer
Bitte ggf. ankreuzen	☐ Grundstücksgemeinschaft ☐ Erbengemeinschaft	☐ Grundstücksgemeinschaft ☐ Erbengemeinschaft
Vorname, Name Anschrift		
Telefonnummer		
E-Mail-Adresse		
Wer ist Ansprechpartner bei der Gemeinschaft und soll die Bescheide/den Schriftverkehr erhalten? Vorname, Name, Anschrift		

Hinweis: Sollte im Rahmen des Eigentümerwechsels ein **Nießbrauchrecht** eingetragen sein, benötigen wir zusätzlich zu diesem Übergabeprotokoll auch Unterlagen, die dies belegen. (z. B. eine Kopie aus dem Notarvertrag oder Kopie des Grundbuchauszuges)

3. Zählerdaten

Hauptzähler	Zählernummer	Zählerstand zur Umschreibung
Gartenzähler (falls vorhanden)	Zählernummer	Zählerstand zur Umschreibung

4. Mülltonnen (bitte alle Felder ausfüllen)

Aktuelle Tonnen vor Ort:

_____ Liter Restmüll _____ Liter Papier _____ Liter Bio

- ☐ Mülltonnen sollen durch den neuen Eigentümer übernommen
- ☐ Mülltonnen sollen abgemeldet werden (Restmüllmarke bitte hier beilegen/aufkleben)

Datum, Unterschrift **alter** Eigentümer

Datum, Unterschrift **neuer** Eigentümer

Information über die Verarbeitung personenbezogener Daten gemäß Art. 13 DSGVO

1. Allgemeine Angaben

Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit Eigentümerwechsel Übergabeprotokoll	Aktenzeichen	Stand
Verantwortlicher (Bezeichnung, Anschrift, E-Mail-Adresse und Telefonnummer der öffentlichen Stelle) Gemeinde Oberhaching Alpenstr. 11 82041 Oberhaching Tel.: 089 61377-0 E-Mail: info@oberhaching.de		
Behördlicher Datenschutzbeauftragter (Kontakt Daten) GKDS mbH Hansastr. 12-16 80686 München Tel.: 089 54758-0 E-Mail: datenschutz@gkds.bayern		

2. Zwecke und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung

Zwecke Erfassung eines Eigentümerwechsels
Rechtsgrundlagen Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. e DSGVO in Verbindung mit Art. 4 Abs. 1 DSGVO; Abgabensatzung der Gemeinde

3. Empfänger oder Kategorien von Empfängern von personenbezogenen Daten

Lfd. Nr.	Empfänger	Anlass der Offenlegung
---	---	---

4. Übermittlungen von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder an eine internationale Organisation

Lfd. Nr.	Drittland oder internationale Organisation	Gezielte Garantien im Falle einer Übermittlung nach Art. 49 Abs. 1 Unterabsatz 2 DSGVO
---	---	---

5. Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien

Lfd. Nr.	Löschungsfrist
	Die Daten werden solange gespeichert, wie dies unter Beachtung der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen sowie Art. 6 Abs. 1 Bayerisches Archivgesetz (BayArchivG) und

dem Aufbewahrungsfristenverzeichnis zum Einheitsaktenplan für die Bayerischen Gemeinden und Landratsämter für die jeweilige Aufgabenerfüllung erforderlich ist.

6. Betroffenenrechte

Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).

Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).

Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).

Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).

Wenn Sie in die Datenerhebung durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.

Wenn Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.

Weiterhin besteht ein Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde. Die Kontaktdaten der für den Verantwortlichen zuständigen Aufsichtsbehörde lauten:

Der Bayerische Landesbeauftragte für den Datenschutz
Postfach 22 12 19, 80502 München (Postanschrift)
Wagmüllerstraße 18, 80538 München (Hausanschrift)
Telefon: 089 212672 0
Fax: 089 212672 50
e-Mail: poststelle@datenschutz-bayern.de

7. Pflicht zur Bereitstellung der Daten

Die Bereitstellung der Daten ist bei einem Eigentümerwechsel verpflichtend. Falls Sie die Daten nicht bereitstellen, kann der Eigentümerwechsel nicht vollzogen werden.